

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DI POLISERVICE S.p.a.

Visto art. 19, comma 2, del D.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii ;

Visto il C.C.N.L. "FISE ASSO AMBIENTE";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n.445 relativa alle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

Visto il Decreto Legislativo 30. 6. 2003 n. 196 e ss.mm.ii relativo al codice in materia di dati personali.

Visto il regolamento per il Reclutamento del personale di Poliservice S.p.a. approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 15/12/2023;

RENDE NOTO CHE

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo parziale (36 ore) e indeterminato di n. 1 Addetto alla raccolta manuale con modalità porta a porta e/o con raccolta al servizio di autocompattatori e/o spazzatrice – Livello J FISE ASSOAMBIENTE

POLISERVICE S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Non saranno comunque ammessi a questa selezione esterna candidati che abbiano avuto un precedente rapporto di lavoro alle dipendenze di Poliservice Spa, conclusosi con licenziamento per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo o con dimissioni volontarie.

Art.1

Oggetto

È indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 Addetto alla raccolta manuale con modalità porta a porta e/o con raccolta al servizio di autocompattatori e/o spazzatrice.

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato part-time per livello J.

I rapporti di lavoro di cui al presente bando sono tutti con inquadramento contrattuale giuridico, economico e mansionale disciplinato dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti particolari dal CCNL – Fise Assoambiente per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali.

La sede di lavoro potrà essere assegnata in uno dei cantieri/sede operative esistenti o che saranno successivamente istituiti/e.

Il presente bando di selezione viene pubblicato sul sito internet della POLISERVICE SPA www.poliservice.org Società Trasparente – selezione del personale – avvisi di selezione.

Art.2

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione

Per essere ammessi alla selezione i candidati debbono essere in possesso, alla data di scadenza di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ad anni 18;
2. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione con adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. avere il godimento dei diritti civili e politici;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o una società a partecipazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile e di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. (Per coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
6. avere un'idoneità psico-fisica all'impiego;

Si precisa che l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra, comporta in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione.

Art.3

Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta compilando il modulo "DOMANDA DI AMMISSIONE" di cui all'allegato "A" al presente bando e sottoscritta, dovrà pervenire in una delle seguenti modalità **entro e non oltre le ore 12,00 di mercoledì 15 gennaio 2025 p.v.** considerata l'urgenza della posizione richiesta:

- in busta chiusa con consegna a mano presso POLISERVICE S.p.a., Piazza G. Marconi, 10, 64015 a Nereto (TE) presso l'Ufficio del Personale, in orario di ufficio dalle ore 9.00 alle ore 12.00; Sul retro della busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE- ADDETTO ALLA RACCOLTA MANUALE"** ed il mittente con generalità e domicilio.
- all'indirizzo di posta elettronica risorseumane@poliservice.org che dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE- ADDETTO ALLA RACCOLTA MANUALE"**

All'atto di presentazione della domanda, verrà assegnato al candidato un numero di protocollo che equivarrà ad un codice identificativo del medesimo candidato e che verrà utilizzato per ogni comunicazione relativa alla selezione in oggetto da parte dell'azienda e da parte del candidato.

Nella domanda il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) le complete generalità, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio (se diverso dalla residenza), l'indirizzo di posta elettronica;
- b) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o extracomunitario;
- c) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- d) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o una società a partecipazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile e di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. (Per coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- e) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) essere disponibile a lavorare in turni mattutini, pomeridiani, serali, notturni, domenicali e festivi, come stabilito nel CCNL di settore;
- g) il preciso recapito postale, compreso quello di posta elettronica, presso il quale potrà essere eventualmente data qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione;
- h) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali;

L'omissione totale o parziale delle notizie sopra richieste o la dichiarazione di circostanze non rispondenti al vero, comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione.

Gli eventuali cambiamenti di recapito dovranno essere tempestivamente segnalati all'ufficio delle Risorse Umane di POLISERVICE SPA

Art.4

Allegati alla domanda

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, i seguenti documenti:

1. curriculum vitae, datato e sottoscritto;
2. fotocopia della carta di identità validi alla data della scadenza della presentazione della domanda;

Nel curriculum vitae andranno indicate eventuali mansioni analoghe a quelle di cui al presente bando svolte presso la POLISERVICE SPA o altra società dei servizi pubblici locali.

Non sarà ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, fatta eccezione per eventuali richieste di integrazioni e/o ulteriori informazioni da parte della Commissione Esaminatrice.

Art.5

Commissione Tecnica Giudicatrice

Le domande di ammissione alla selezione saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione di Poliservice S.p.A. Tutte le decisioni concernenti la valutazione delle prove ed ogni altra questione attinente alla procedura di selezione saranno rimesse alla predetta Commissione Giudicatrice che redigerà la graduatoria dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno.

Art.6

Ammissione o esclusione dei candidati

Alle prove di selezione accederanno esclusivamente i candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti richiesti e la cui domanda risulterà conforme al presente bando.

L'esclusione dalla selezione avrà inoltre luogo quando:

- la domanda di partecipazione sia consegnata fuori dai termini previsti nel presente avviso;
- la domanda di partecipazione sia priva della sottoscrizione;
- non sia possibile evincere le generalità del candidato;
- in base alle dichiarazioni contenute nella domanda il candidato risulti privo di uno o più requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;

La domanda e la relativa documentazione che dovesse presentare delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione Esaminatrice alla regolarizzazione, a pena di esclusione dall'avviso di selezione, entro un termine prestabilito comunque antecedente alla data di inizio delle prove.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, la data ed il luogo ove si terrà il colloquio sarà pubblicata sul sito internet della POLISERVICE SPA Società Trasparente – selezione del personale – avvisi di selezione.

Solamente l'esclusione dalla selezione per incompletezza della documentazione sarà oggetto di comunicazione al candidato a mezzo mail comunicata in sede di domanda.

Art.7

Prove di selezione

Tutti i candidati, che avranno avuto accesso alle prove di selezione, saranno sottoposti ad un colloquio orale.

La data, il luogo e l'ora della prova, saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione dell'elenco di candidati ammessi, tramite pubblicazione sul sito web aziendale www.poliservice.org sezione società trasparente- selezione del personale-avvisi di selezione.

I candidati che, per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore, non si presenteranno a sostenere le prove di selezione alle date e agli orari indicati dalla Commissione Esaminatrice, resteranno esclusi dalla selezione.

Relativamente al colloquio orale, la commissione avrà a disposizione 100 punti ripartiti secondo i criteri che determinerà.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 8

Punteggio finale

Il punteggio finale sarà determinato dal colloquio orale.

Art. 9

Formazione della graduatoria

Una volta espletate tutte le selezioni con i candidati ammessi, verrà redatta una graduatoria degli idonei in ordine di merito.

Alla graduatoria accederanno solo coloro che avranno ottenuto un punteggio minimo di 60/100. Le graduatorie sono formate secondo l'ordine decrescente del punteggio totale con l'indicazione, in corrispondenza del codice identificativo del candidato, del punteggio totale allo stesso attribuito, costituito dal punteggio conseguito all'esito del colloquio.

A parità di punti si terrà conto delle preferenze di cui all'art.5 comma 4 del D.P.R. n.487/1994 e [ss.mm.](#) ii.. In caso di ulteriore parità prevarrà la minore età anagrafica.

L'inserimento in graduatoria non costituisce in ogni caso un impegno all'assunzione da parte della Società; più in generale, il presente bando non costituisce offerta al pubblico ma unicamente invito a presentare candidature; esso non vincola in alcun modo la società nei confronti dei candidati.

Art.10

Validità

La società si riserva di attingere dalle rispettive graduatorie per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, anche part-time, per il periodo di validità della stessa fissato in anni 2 (due), salvo libera proroga deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 11

Accertamenti prima della stipulazione del contratto

Prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, la Società:

1. provvederà tramite il Medico Competente ad accertare l'idoneità ad esercitare le funzioni connesse al posto da coprire mediante sottoposizione dei candidati a visita medica di idoneità.
2. potrà procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso .
3. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno perseguibili ai sensi di legge.

Art.12

Assunzione in prova

Ai sensi del vigente CCNL Fise Assoambiente per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali, i lavoratori assunti sono soggetti ad un periodo di prova.

Art.13

Trattamento economico - disciplina del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è disciplinato a tutti gli effetti dalle norme di legge e di regolamento e dal CCNL Fise Assoambiente per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali.

Il trattamento economico è quello previsto per il livello J del CCNL.

Su tutti gli emolumenti verranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge. Oltre ai compiti propri della loro qualifica, i lavoratori assunti in virtù della presente selezione potranno essere incaricati a svolgere il proprio lavoro, in relazione alle esigenze di servizio e nell'ambito del livello categoriale, nei diversi settori di attività dell'azienda.

Art.14

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alle procedure selettive pubbliche sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura e per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. La POLISERVICE SPA può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a POLISERVICE SPA e per la partecipazione alla selezione.

Art. 15

Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle altre norme vigenti in materia. La Poliservice S.p.a. si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, purché la proroga sia deliberata prima della scadenza del termine ovvero, eventualmente, di riaprire il termine stesso allorché, alla data della scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate ragioni di pubblico interesse. Può, inoltre, in casi eccezionali e con atto motivato, revocare la selezione bandita, quando l'interesse pubblico lo richieda, in qualsiasi momento del procedimento di selezione, purché anteriore alla definitiva conclusione dello stesso, dandone immediata comunicazione a ciascun concorrente. Per quanto non previsto nel presente bando è fatto espresso richiamo alle disposizioni legislative vigenti. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio Risorse Umane di POLISERVICE S.p.A.

Nereto, 3 Gennaio 2025

IL PRESIDENTE

f.to dott. Gabriele Di Natale

ALLEGATO A

DOMANDA PER AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 ADDETTO ALLA RACCOLTA MANUALE CON MODALITÀ PORTA A PORTA E/O CON RACCOLTA AL SERVIZIO DI AUTOCOMPATTATORI E/O SPAZZATRICE – LIVELLO J FISE ASSOAMBIENTE CON CONTRATTO PART-TIME 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO INDETERMINATO, AREA SPAZZAMENTO, RACCOLTA E ATTIVITA' AMBIENTALI COMPLEMENTARI

Spett.le **Poliservice S.p.A.** Piazza Marconi,10

64015 Nereto (TE)

Oggetto: Domanda di ammissione alla procedura per la copertura di N. 1 ADDETTO ALLA RACCOLTA MANUALE CON MODALITÀ PORTA A PORTA E/O CON RACCOLTA AL SERVIZIO DI AUTOCOMPATTATORI E/O SPAZZATRICE – LIVELLO J FISE ASSOAMBIENTE CON CONTRATTO PART-TIME 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO INDETERMINATO, AREA SPAZZAMENTO, RACCOLTA E ATTIVITA' AMBIENTALI COMPLEMENTARI

Visto l'Avviso di Selezione pubblica IN OGGETTO:

Il/La sottoscritto/a			
Nato/a a (città / prov.)		il	
Residente in (città / prov.)		CAP	
Indirizzo (via / n°)			
Codice fiscale			
Email			
Posta elettronica certificata			
Recapiti telefonici			

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura in oggetto e a tal fine, consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, **DICHIARA:**

1)	<input type="checkbox"/>	di essere nato/a in data e luogo sopra riportati
2)	<input type="checkbox"/>	di essere residente nel luogo sopra riportato
3)	<input type="checkbox"/>	di essere cittadino/a italiano/a ovvero del seguente Stato membro dell'Unione Europea o extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione: Pag. 7 di 6 con adeguata conoscenza della lingua italiana

4)	<input type="checkbox"/>	di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (.....) e di godere dei diritti civili e politici
5)	<input type="checkbox"/>	<i>(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)</i> di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
6)	<input type="checkbox"/>	di essere psicofisicamente idoneo alle mansioni annesse al profilo professionale oggetto di selezione
7)	<input type="checkbox"/>	non essere stato revocato, né dispensato, né licenziato per accertata colpa grave o dolo da un impiego pubblico o privato;
8)	<input type="checkbox"/>	<p><i>(cancellare la parte che non interessa)</i></p> <p>di non avere riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, che impediscono l'instaurarsi di un rapporto di pubblico impiego o comportano l'interdizione dai pubblici uffici o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato</p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>di aver riportato le seguenti condanne penali precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario: <i>(specificare)</i></p>
9)	<input type="checkbox"/>	di essere idoneo/a allo svolgimento delle mansioni da svolgere oggetto della selezione;
10)	<input type="checkbox"/>	l'insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013;
11)	<input type="checkbox"/>	di accettare che tutte le comunicazioni riferite alla presente procedura verranno pubblicate sul sito internet di Poliservice S.p.a. nella sezione "società trasparente" e che qualsiasi comunicazione personale relativa alla procedura in oggetto potrà validamente essere effettuata – ad ogni effetto – all'indirizzo di posta elettronica individuato in precedenza, con l'impegno di comunicare per iscritto a Poliservice S.p.a. le eventuali variazioni;
12)	<input type="checkbox"/>	di avere preso visione dell'avviso integrale della procedura in oggetto e di accettarne incondizionatamente tutte le clausole

Il/la sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;

- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personale e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Al riguardo, in conformità con quanto previsto dall'art. 38 del citato decreto, si allega unacopia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità.

Vista l'informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo 679/2016) riportata nell'avviso in oggetto, il/la sottoscritto/a dichiara espressamente di essere a conoscenza che l'esecuzione dei trattamenti per le finalità sopra indicate può comportare la necessità di effettuare la comunicazione dei Suoi dati personali ai soggetti indicati nell'informativa; conseguentemente, il/la sottoscritto/a

dà il consenso nega il consenso

alle predette comunicazioni e ai correlati trattamenti nella consapevolezza che, in mancanza del consenso, la ricerca e selezione di personale da parte di Poliservice S.p.a. potrebbe non essere compiutamente effettuata.

Inoltre, per quanto riguarda il trattamento da parte di Poliservice S.p.a. dei propri dati personali sensibili per le finalità e le modalità strettamente connesse e funzionali alla ricerca e selezione di personale, il/la sottoscritto/a

dà il consenso nega il consenso

Allega alla domanda i seguenti documenti:

- 1) Curriculum vitae debitamente sottoscritto (obbligatorio)
- 2) fotocopia integrale documento identità (obbligatorio)

luogo /data,

firma

