

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTELLI GIOVANNI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

ITALIA

ITALIA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

_DAL 1984 AL 1994 AMMINISTRATORE UNICO CON FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE
DAL 1994 AD APRILE 2002 ASTER SRL PRESIDENTE CDA CON FUNZIONE DI DIRETTORE GENERALE
DA MAGGIO 2002 A MARZO 2005 MEMBRO DEL CDA ELMAN S.P.A. NERETO
DA APRILE 2005 SINO A DATA ODIERNA SOCIO ELMAN S.R.L. E DIRIGENTE DELLA FUTURTEK

ESPERIENZE PUBBLICHE

PRESIDENTE DEL GRUPPO A.C.S.I. PROVINCIA DI TERAMO DAL 1979 AL 1983
CONSIGLIERE COMUNALE CON LA CARICA DI ASSESSORE CON DELEGA ALLO SPORT TURISMO E PUBBLICA ISTRUZIONE E AFFARI SOCIALI PRESSO IL COMUNE DI SANT'EGLIDIO ALLA VIBRATA DAL 1980 AL 1985
RIELETTO NEL CONSIGLIO COMUNALE CON DELEGA ALL'ASSESSORATO COMMERCIO E INDUSTRIA NEL 1985, CAPOGRUPPO CONSIGLIARE FINO AL 2000
MEMBRO DEL CDA DELLA POLISERVICE S.P.A. DAL 2007 AL 2010 (RAPPRESENTANTE DELL'UNIONE DEI COMUNI)
DAL 2010 VICEPRESIDENTE DELLA POLISERVICE S.P.A. E SUCCESSIVAMENTE PRESIDENTE DAL 2012

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E SOCIOLOGICHE: SVILUPPO LOCALE E GOVERNANCE, CONSEGUITA PRESSO UNIVERSITA' DI TERAMO

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA**ITALIANO****ALTRE LINGUA****FRANCESE**

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO**CAPACITÀ E COMPETENZE****RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALE**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE**CAPACITÀ E COMPETENZE****TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI**PATENTE B****ULTERIORI INFORMAZIONI**

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]